समाहरणालय, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।
(जिला कल्याण शाखा)

E-mail- dwoechbcebc3@gmail.com
dwo-ech-bih@nic.in

बिहार सरकार

पत्रांक 106 / जि0क0,
दिनांक 07 / 02 / 2026

विकास मित्रों के रिक्त पदों पर नियोजन हेतु सूचना :–

1. अनुमंडल स्तर पर विकास मित्र चयन समिति का गठन :– 10.02.2026
2. रिक्तियों का प्रकाशन :– 16.02.2026
3. संबंधित प्रखण्ड / न0नि0 / न0परि0 / न0पं0 में विकास मित्र के नियोजन हेतु आवेदन प्राप्त करने की तिथि :– 23.02.2026 से 09.03.2026
4. मेधा सूची तैयार करना एवं प्रकाशन :– 13.03.2026
5. मेधा सूची पर आपत्ति प्राप्त करना एवं निराकरण :– 16.03.2026 से 20.03.2026
6. चयन सूची तैयार करना एवं अनुमोदन :– 30.03.2026
7. चयन सूची का प्रकाशन एवं प्राप्त आपत्ति पर आपत्ति का निराकरण एवं नियोजन सूची का प्रकाशन :– 02.04.2026 से 10.04.2026
8. नियोजन पत्र का वितरण, शपथ ग्रहण एवं उन्मूखीकरण कार्यशाला :– 16.04.2026

नोट :– कृपया नियोजन से संबंधित सभी सूचनाएँ जिला के वेबसाईट–eastchamparan.nic.in पर देखा जा सकता है।

विश्वासभाजन

जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

समाहरणालय, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।
(जिला कल्याण शाखा)

E-mail- dwoechbcebc3@gmail.com
dwo-ech-bih@nic.in

बिहार सरकार

ज्ञापांक................................/जि0क0,
दिनांक............/.............../ 2026

अनुमण्डल पदाधिकारी, सदर मोतिहारी नीचे दिये गये सारणी के अनुसार विकास मित्र नियोजन हेतु निर्धारित गतिविधियों को निर्धारित अवधि में पूर्ण करना सुनिश्चित करेंगे।			
क्र0	कार्य दिवस	गतिविधियाँ	अवधि
01	विकास मित्र चयन समिति का गठन :–	• रिक्त वाले अनुमण्डल स्तर पर विकास मित्र चयन समिति का गठन।	10.02.2026
02	रिक्तियों का प्रकाशन	• प्रखण्डवार/नगरवार रिक्तियों का समाचार पत्रों में प्रकाशन।	16.02.2026
03	संबंधित प्रखण्ड/न0नि0/न0परि0/न0पं0 में विकास मित्र के नियोजन हेतु आवेदन पत्र प्राप्त करने की तिथि	• ग्रामीण क्षेत्र से संबंधित प्रखण्ड के प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं शहरी क्षेत्र से नगर आयुक्त/कार्यपालक पदाधिकारी, पंचायत एवं वार्ड समूह (कलस्टर) से विकास मित्र नियोजन के लिए आवेदन पत्र अपने कार्यालय में प्राप्त करेंगे। • आवेदन पत्र निर्धारित प्रपत्र–6 में लिया जायेगा। • आवेदन पत्र सभी महादलित जाति से लिया जायेगा। जाति की बहुलता का निर्धारण अनुमण्डल कल्याण पदाधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति द्वारा निर्धारित किया जायेगा।	23.02.2026 से 09.03.2026
04	मेधा सूची तैयार करना एवं प्रकाशन	• ग्रामीण क्षेत्र से संबंधित प्रखण्ड के प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं शहरी क्षेत्र से नगर आयुक्त, कार्यपालक पदाधिकारी, पंचायत एवं वार्ड समूह (कलस्टर) में प्राप्त आवेदन पत्र से मेधा सूची निर्धारित प्रपत्र–1 के अनुसार तैयार करेंगे एवं अपने–अपने कार्यालय पंचायतों/वार्ड समूहों (शहरी) के सूचना पट्ट पर प्रकाशित करेंगे।	13.03.2026
05	मेधा सूची पर आपत्ति प्राप्त करना एवं निराकरण	• मेधा सूची पर आपत्ति प्राप्त करना एवं निराकरण	16.03.2026 से 20.03.2026
06	चयन सूची तैयार करना एवं अनुमोदन	• प्रखण्ड के प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं शहरी क्षेत्र से नगर आयुक्त/कार्यपालक पदाधिकारी चयन सूची तैयार कर अनुमण्डल पदाधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति के समक्ष रखेंगे और अनुमोदन प्राप्त करेंगे।	30.03.2026
07	चयन सूची का प्रकाशन एवं प्राप्त आपत्ति पर आपत्ति का निराकरण एवं नियोजन सूची का प्रकाशन	• प्रखण्ड अन्तर्गत पंचायत/वार्ड समूहवार (शहरी) में जिन अभ्यर्थियों को मैट्रिक या समकक्ष परीक्षा में सर्वाधिक प्राप्तांक/प्रतिशत प्राप्त है उनके नाम एवं प्रतिशत के साथ चयन सूची तैयार कर प्रपत्र–2 के अनुसार प्रकाशित की जायेगी। • आवेदक/आवेदिका की उम्र 01.01.2026 को न्यूनतम आयु 18 वर्ष एवं अधिकतम 50 वर्ष होना चाहिए।	02.04.2026 से 10.04.2026

		• महिला अभ्यार्थियों के मैट्रिक या समकक्ष नहीं मिलने की स्थिति में 8वीं पास महिला अभ्यार्थी में से कम उम्र वाले अभ्यर्थी को प्राथमिकता दी जायेगी। • अनुमण्डल पदाधिकारी चयन सूची पर आपत्ति का निराकरण करेंगे। • अनुमण्डल पदाधिकारी निर्धारित प्रपत्र–3 में नियोजन सूची का प्रकाशन करेंगे। • चयन सूची में सर्वाधिक प्रतिशत प्राप्त अभ्यर्थी के अनुपलब्धता/योगदान नहीं देने/दस्तावेज फर्जी पाये जाने की स्थिति में अनुमण्डल पदाधिकारी मेधा सूची के नीचे के क्रम वाले अभ्यर्थी के नियोजन पर कार्रवाई करेंगे।	
08	नियोजन पत्र का वितरण, शपथ ग्रहण एवं उन्मूखीकरण कार्यशाला	• अनुमण्डल पदाधिकारी, अनुमण्डल स्तर पर एक दिवसीय प्रशिक्षण–सह–उन्मुखीकरण कार्यशाला का आयोजन करेंगे एवं चयनित विकास मित्रों को जनप्रतिनिधियों की उपस्थिति में प्रपत्र–4 में नियोजन पत्र का वितरण करेंगे। • अनुमण्डल पदाधिकारी, विकास मित्रों द्वारा महादलित समुदाय के उन्नयन हेतु समर्पित भाव से सतत् कार्य कराने का शपथ दिलाएँगें।	16.04.2026

नोट :– विकास मित्र नियोजन के अभ्यर्थी विकास मित्र नियोजन से संबंधित सूचना अनुमंडल पदाधिकारी, सदर मोतिहारी, पूर्वी चम्पारण के कार्यालय से प्राप्त कर सकते है।

अनुलग्नक :– यथोक्त।

विश्वासभाजन

जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

ज्ञापांक–106/जि0क0, दिनांक–07/02/26

प्रतिलिपि :– प्रखण्ड विकास पदाधिकारी, कोटवा, पूर्वी चम्पारण को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :– प्रभारी अनुमण्डल कल्याण पदाधिकारी, सदर मोतिहारी, पूर्वी चम्पारण को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :– अनुमण्डल पदाधिकारी, सदर मोतिहारी, पूर्वी चम्पारण को सूचनार्थ एवं अनुपालनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :– जिला सूचना पदाधिकारी (DIO), पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी को अनुलग्नक सहित सूचनार्थ एवं निदेश है कि नियोजन से संबंधित कार्यक्रम, आदेश एवं प्रपत्र को जिला के वेबसाईड पर अपलोड करना सुनिश्चि करेंगे।
प्रतिलिपि :– उप निदेशक कल्याण, तिरहुत प्रमण्डल, मुजफ्फरपुर को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :– मिशन निदेशक, बिहार महादलित विकास मिशन, बिहार, पटना को सूचनार्थ प्रेषित।
प्रतिलिपि :– सरकार के सचिव, अनु0जाति एवं अनु0 जनजाति कल्याण विभाग, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनार्थ समर्पित।

जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।

समाहरणालय, पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी
(जिला कल्याण शाखा)

विकास मित्र के रिक्त पद पर नियोजन से संबंधित विवरणी :–

क्र0	जिला का नाम	अनुमण्डल का नाम	प्रखण्ड	पंचायत/वार्ड	जति की बहुलता	आरक्षित जाति	आरक्षित कोटि	रिक्त	अभ्युक्ति
01	पूर्वी चम्पारण	सदर मोतिहारी	कोटवा	जसौली	चमार	चमार	सामान्य	01	दिनांक–31.01.2026 को श्री सुभाष राम, विकास मित्र सेवानिवृत होने के कारण पद रिक्त घोषित किया जाता है तथा संलग्न गतिविधियों के अनुसार रिक्त पद पर नियोजन की प्रक्रिया पूर्ण करने का आदेश दिया जाता है।
कुल रिक्त पद :–								01	

जिला पदाधिकारी,
पूर्वी चम्पारण, मोतिहारी।